

**UMOWA TRÓJSTRONNA
O ORGANIZACJĘ STAŻU
Nr/staż/0...../2019**

zawarta w Dębicy w dniu 2019 r. pomiędzy

Antonim Kamińskim prezydentem Fundacji pod nazwą **EDUCARE et SERVIRE** z siedzibą: 39-200 Dębica ul. Rynek 21, NIP 8722197588, REGON 691781290, realizującą w województwie podkarpackim projekt „Elastyczna ścieżka do zatrudnienia 30+” w ramach Programu Operacyjnego Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zwaną dalej „**Projektodawcą**”,

a
..... prowadzącym działalność gospodarczą
z siedzibą w kod pocztowy ...-...., przy ul., NIP,
REGON, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod
nazwą reprezentowanym przez
.....zwanym dalej „**Pracodawcą**”,

a
..... zamieszkał... w kod pocztowy ...-....., ul.
urodzona dnia w, PESEL będącą Uczestnikiem
Projektu, zwaną w dalszej części umowy „**Stażystą**”,

o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w ramach Projektu „Elastyczna ścieżka do zatrudnienia 30+”, Priorytetu 1VII Działania 7.1. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
2. W ramach niniejszej Umowy Projektodawca zorganizuje wspólnie z Pracodawcą staż dla Stażysty pozostającego bez zatrudnienia, na następującym stanowisku
3. Przez staż należy rozumieć nabywanie praktycznych umiejętności do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy.
4. Okres odbywania stażu strony ustalają na:
5. Miejsce odbywania stażu:
6. Staż będzie się odbywał zgodnie z programem stażu określonym w załączniku nr 1 do umowy stanowiący jej integralną część.

§ 2

1. Opiekunem Stażysty ustanawia się
2. Stanowisko zajmowane przez Opiekuna Stażysty:
3. Wykształcenie Opiekuna Stażysty:

§ 3

1. **Projektodawca** zobowiązuje się:
 - 1) skierować Stażystę przed podjęciem stażu na badania lekarskie w celu stwierdzenia zdolności do odbywania stażu oraz sfinansować koszty przedmiotowych badań lekarskich,
 - 2) ubezpieczyć Stażystę w zakresie Następstw Niez szczęśliwych Wypadków w czas trwania stażu,

- 3) zapewnić Stażyście opiekę podczas stażu, w którym zobowiązuje się w sposób ciągły, zgodny z programem stażu, współpracować w kwestii sprawowania nadzoru nad prawidłowością przebiegu stażu oraz pełną dokumentacją. Opiekun stażu będzie odpowiedzialny za kontrolę i bieżący monitoring staży zawodowych,
- 4) wypłacić Stażyście w okresie trwania stażu stypendium w wysokości 1000 zł netto (słownie: jeden tysiąc) za każdy miesiąc odbywania stażu,
- 5) wypłata środków nastąpi na konto wskazane przez Stażystę w oświadczeniu (wzór – Załącznik nr 2) w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Pracodawcy listy obecności, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt. 9. W przypadku braku środków finansowych przyznanych Projektodawcy na realizację Projektu „Elastyczna ścieżka do zatrudnienia 30+”, Projektodawca zastrzega sobie prawo do wypłaty stypendium w późniejszym terminie, jednak nie później niż 5 dni od dnia otrzymania środków finansowych przez Projektodawcę, a Uczestnik stażu wyraża na to zgodę.
- 6) opracować w porozumieniu z Pracodawcą program stażu i zapoznać z nim osoby biorące w nim udział,
- 7) zapoznać Stażystę z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
- 8) wydać Stażyście zaświadczenie o odbyciu stażu, zawierające co najmniej: dane Stażysty, tj. imię i nazwisko, PESEL, datę urodzenia i adres; dane opiekuna Stażysty, tj. imię i nazwisko, zajmowane stanowisko i wykształcenie; datę rozpoczęcia i zakończenia stażu oraz opis kwalifikacji lub umiejętności zawodowych pozyskanych w trakcie stażu,
- 9) na wniosek Pracodawcy lub po zasięgnięciu jego opinii, pozbawić Stażystę możliwości kontynuowania stażu w przypadkach:
 - a. opuszczenia z przyczyn nie usprawiedliwionych więcej niż jednego dnia stażu,
 - b. naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy obowiązującym u Pracodawcy.

§ 4

1. Pracodawca zobowiązuje się do:

- 1) przyjęcia Stażysty na staż w terminie i miejscu określonym w § 1 ust. 4 i 5, bez nawiązania stosunku pracy,
- 2) przeszkolenia Stażysty na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie bhp, przepisów przeciwpożarowych,
- 3) zapewnienia miejsca oraz sprzętu, niezbędnych do przeprowadzenia stażu,
- 4) zapewnienia stażyście profilaktycznej ochrony zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników, zapewnienia odpowiedniego stanowiska pracy, warsztatów, pomieszczeń, urządzeń i materiałów zgodnie z ustalonym programem stażu, w celu nabycia umiejętności do samodzielnego wykonywania pracy po zakończeniu stażu,
- 5) zapoznania Stażysty z regulaminem pracy, z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, z przepisami przeciwpożarowymi oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
- 6) przydzielenia na zasadach przewidzianych dla pracowników bezpłatnych posiłków i napojów profilaktycznych,
- 7) poinformowania Stażysty o obowiązkach:
 - a. sumiennego i starannego wykonywania czynności i zadań objętych programem stażu,
 - b. stosowania się do poleceń Pracodawcy i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa,
 - c. przestrzegania ustalonego czasu wykonywania stażu, regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy,
 - d. dbania o dobro zakładu pracy oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Pracodawcę na szkodę,
 - e. przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego.
- 8) niezwłocznego, nie później niż w ciągu 3 dni od zaistnienia zdarzenia, informowania Projektodawcy o przypadkach przerwania odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności Stażysty oraz innych zdarzeniach istotnych dla realizacji programu,
- 9) przedkładania Projektodawcy listy obecności osoby odbywającej staż nie później niż do 5-go dnia każdego kolejnego miesiąca (wzór – Załącznik nr 3),
- 10) nie powierzania w okresie odbywania stażu kobietom w ciąży czynności lub zadań w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia oraz w porze nocnej,

- 11) wydania po zakończeniu stażu opinii (wzór – Załącznik nr 4) zawierającej informacje o zadaniach realizowanych przez Stażystę oraz kwalifikacjach lub umiejętnościach zawodowych pozyskanych w okresie odbywania stażu,
 - 12) sprawowania nadzoru nad odbywaniem stażu poprzez wyznaczenie Opiekuna dla osoby odbywającej staż,
 - 13) udzielenia na wniosek Stażysty (wzór – Załącznik nr 5) dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu; za ostatni miesiąc odbywania stażu Pracodawca jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu, o którym mowa w § 1 ust. 4,
 - 14) zatwierdzania dziennika zajęć oraz nadzór nad prawidłowością jego wypełniania,
 - 15) ochrony danych osobowych Beneficjentów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 ze zm.).
2. Czas pracy Stażysty odbywającego staż nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a w przypadku Stażysty będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności – 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
 3. Stażysta nie może odbywać stażu w niedziele i święta oraz w porze nocnej lub w systemie innym niż jednozmianowy lub w godzinach nadliczbowych.
 4. Dopuszczalne jest wprowadzenie innego systemu pracy niż wymieniony w § 4 ust. 2 pkt. 3 tylko za zgodą pracownika.

§ 5

1. **Stażysta** zobowiązuje się:
 - 1) rozpocząć i zakończyć staż zgodnie z terminem i w miejscu wskazanym w § 1 ust. 4 i 5 niniejszej Umowy,
 - 2) sumiennie i starannie wykonywać zadania, zgodnie z programem stażu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
 - 3) stosować się do przepisów i procedur wewnętrznych obowiązujących w miejscu odbywania stażu,
 - 4) stosować się do poleceń Pracodawcy i Opiekuna w zakresie realizacji stażu,
 - 5) przestrzegać ustalonego rozkładu czasu odbywania stażu oraz przepisów i zasad obowiązujących u Pracodawcy, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz porządku obowiązującego w miejscu odbywania stażu,
 - 6) dbać o dobro Pracodawcy i dbać o zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Pracodawcę na szkodę,
 - 7) przygotowywać systematycznie dziennik stażu (wzór – załącznik Nr 6), zawierający informacje o wykonywanych zadaniach oraz uzyskanych kwalifikacjach i umiejętnościach zawodowych oraz przekazać to sprawozdanie do podpisu wyznaczonemu Opiekunowi,
 - 8) dostarczyć do biura Projektu, najpóźniej w ciągu 5 dni od zakończenia stażu, kompletnego sprawozdania z przebiegu stażu zawodowego (wzór – załącznik Nr 7).
2. Stażysta ma prawo do:
 - 1) przydzielenia mu Opiekuna stażu,
 - 2) otrzymania dni wolnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 13,
 - 3) otrzymania stypendium, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 5, przy czym stypendium nie przysługuje za dni nieobecności na stażu, chyba że przyczyną nieobecności na stażu jest czasowa niezdolność do pracy z powodu choroby lub pobytu w stacjonarnym zakładzie opieki zdrowotnej, co zostanie udokumentowane przez Stażystę odpowiednim zaświadczeniem lekarskim, przedłożonym Pracodawcy niezwłocznie po wystąpieniu czasowej niezdolności do pracy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

§ 6

Rozwiązanie Umowy może nastąpić w przypadku:

1. naruszenia przez Stażystę podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się na staż w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych na stanowisku pracy,
2. naruszenia przez Stażystę przepisów prawa i regulaminu pracy obowiązującego u Pracodawcy,
3. gdy łączny okres udokumentowanej niezdolności do pracy w okresie odbywania stażu wynosi więcej niż 60 dni,
4. niezrealizowania przez Pracodawcę warunków i programu odbywania stażu,
5. podjęcia pracy zarobkowej przez Stażystę podczas odbywania stażu,
6. przerwania stażu przez Stażystę.

§ 7

1. Pracodawca zobowiązany jest do udzielenia rzetelnych informacji i wyjaśnień, udostępnienia wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy Projektodawcy oraz innym upoważnionym instytucjom krajowym i instytucjom Unii Europejskiej monitorującym realizację niniejszej umowy.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do monitorowania i kontroli realizacji stażu, także w miejscu odbywania stażu.
3. Pracodawca zobowiązany jest do przekazania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy Projektodawcy w terminie 14 dni od zakończenia stażu.
4. Pracodawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania Projektodawcy w okresie trwania niniejszej umowy, o wszelkich zmianach w dokumentach stanowiących podstawę prawną funkcjonowania Pracodawcy, a w szczególności zmiany miejsca prowadzenia działalności lub realizowania stażu przez Stażystę.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 j. t. z późni. zm.).

§ 10

Spory wynikłe ze stosunków objętych niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Projektodawcy.

§ 11

1. Niniejsza Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku nie dotrzymania przez Pracodawcę warunków niniejszej umowy Projektodawca może odstąpić od jej wykonania ze skutkiem natychmiastowym, zawiadamiając o tym fakcie Pracodawcę na piśmie.

§ 12

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Projektodawca

.....
Stażysta

.....
Pracodawca